

# ***Berufsprüfung Veranstaltungstechniker/in***

## **Merkblatt Prüfungsteil 1: Facharbeit, Präsentation und Fachgespräch**

*Version Dezember 2025*

**Herausgeber:** svtb schweizer verband technischer bühnen- und veranstaltungsbranche und artos association professionnelle

Dieses Merkblatt ergänzt die Prüfungsordnung der Berufsprüfung für Veranstaltungstechniker/innen vom 23. Dezember 2021 und die Wegleitung zur Prüfungsordnung vom 17.12.2021 der Trägerschaften svtb und artos.

### **1. Facharbeit (Prüfungsteil 1, Position 1.1)**

#### **1.1 Thema und Form**

Anhand der Facharbeit zeigen die Kandidierenden, dass sie in der Lage sind ein Veranstaltungsprojekt aus der gewählten Fachrichtung, das entweder bereits durchgeführt wurde oder in Planung ist, zu beschreiben und zu dokumentieren. Die Facharbeit umfasst die Handlungskompetenzbereiche A, B und C sowie D für die Fachrichtung Bühne oder E für die Fachrichtung Licht. Sie enthält einen komplexen 2D oder 3D Plan des Veranstaltungsorts, der Bühne oder Beleuchtung. Die Facharbeit ist in Form eines kommentierten Produktionsdossiers schriftlich und eigenständig zu verfassen.

#### **1.2 Aufbau der Facharbeit**

Das Produktionsdossier besteht aus den Elementen in der nachfolgenden Tabelle. Wichtig: Die Kandidierenden erläutern und begründen die einzelnen Elemente. Das Dossier enthält alle produktionsrelevanten Dokumente. Kursiv geschriebene Elemente sind fakultativ.

<b>Übersicht</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Titelblatt: Titel, Datum der Abgabe, Verfasser (Vorname, Nachname, Adresse, E-Mail-Adresse)</li> <li>- Inhalts-, Abbildungs-, Tabellen- und Anhängerverzeichnis</li> <li>- Glossar</li> <li>- <i>Literaturverzeichnis</i></li> </ul>
<b>Einleitung</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Projektbeschreibung</li> <li>- Beschreibung der Stakeholder</li> <li>- Kundenauftrag</li> </ul>
<b>Pläne</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gesamtplan</li> <li>- Plan pro Bühne (2D oder 3D)</li> <li>- Detailplan, Montageanleitung</li> <li>- Materialliste</li> <li>- Lastenberechnung, elektrische Berechnung</li> <li>- Erläuternder Kommentar zum Kapitel Pläne</li> </ul> <p><i>Weitere Pläne, z.B.:</i>  <i>Patch liste</i>  <i>Rider</i></p>
<b>Planung</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Projektplanung (inkl. Meilensteine)</li> <li>- Auf- und Abbauplan (Zeitplan, Aufgaben, Hilfsmittel)</li> <li>- Arbeitsplanung (Personaleinsatz)</li> <li>- Erläuternder Kommentar zum Kapitel Planung</li> </ul> <p><i>Weitere Unterlagen, z.B.:</i>  <i>Planung/Liste der Fahrzeuge</i>  <i>Tourneeplan (Daten, Orte etc.)</i>  <i>Kost und Logis (Hotels, Mahlzeiten, Perdiems, Parken etc.)</i></p>
<b>Sicherheit</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sicherheitsbetrachtungen:</li> <li>- Bewilligungen oder, falls noch nicht umgesetzt, vorgesehene Anfragen für Bewilligungen</li> <li>- Zertifikate, Bescheinigungen</li> <li>- Evakuierungsplan</li> <li>- Protokolle</li> <li>- Erläuternder Kommentar zum Kapitel Sicherheit</li> <li>- <i>Weitere Unterlagen</i></li> </ul>
<b>Budget</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Budget</li> <li>- Erläuternder Kommentar zum Budget</li> </ul>
<b>Administratives</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kontakte</li> <li>- Weitere administrative Dokumente (Verträge, Passkopien, Carnet ATA)</li> <li>- Falls noch nicht umgesetzt, vorgesehene Massnahmen</li> </ul>
<b>Schluss</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Schlussfolgerung, Fazit</li> </ul>
<b>Anhänge</b>	<p>Der Anhang dient dazu, ergänzende Elemente wie Tabellen, Formulare und andere Dokumente, die sich auf die Facharbeit beziehen und für das Verständnis der Facharbeit unumgänglich sind, beizulegen.</p>

### 1.3 Formale Hinweise

Sprache: Sprache, welche die Kandidatin / der Kandidat für die gesamte Prüfung gewählt hat (Deutsch, Französisch oder Italienisch).

#### Formatierungsvorgaben:

- Schrift Arial
- Schriftgrösse 12
- Überschriften fett
- Zeilenabstand 1.5-fach
- Seitenränder 2-3 cm
- Seiten fortlaufend nummeriert

**Umfang:** 30-50 A4 Seiten (Richtwert)

**Format:** PDF

#### Tabellen / Grafiken / Abbildungen / Figuren / Illustrationen:

- Jede Tabelle, Grafik, Abbildung, Figur oder Illustration ist mit einem nummerierten Titel zu bezeichnen. Ist sie von anderen Autoren übernommen worden, ist die Quelle am Ende der Tabelle, Grafik, Abbildung, Figur oder Illustration anzugeben (Bezeichnung und Jahreszahl). Bearbeitete Grafiken, Abbildungen, Figuren oder Illustrationen müssen gekennzeichnet werden, wenn sie nicht mehr dem Original entsprechen (z.B. angepasst nach Bezeichnung (Jahreszahl)).

#### Literaturverzeichnis:

- Falls Verweise auf Fachliteratur verwendet werden, sind diese in einem Literaturverzeichnis auszuweisen. Chat Gpt oder ähnliche Tools dürfen verwendet werden, die Prompts inkl. der verwendeten KI-Applikation sind auszuweisen.

#### Eigenständigkeitserklärung:

- Die Kandidierenden bestätigen schriftlich, dass die Facharbeit selbstständig und ohne fremde Hilfe sowie nur gestützt auf die aufgeführten Quellen erarbeitet worden ist. "Ohne fremde Hilfe" bedeutet, dass der Text ausschliesslich durch die zu prüfende Person verfasst worden ist.

### 1.4 Bewertung:

Die Facharbeit wird von zwei Prüfungsexpertinnen oder -experten bewertet. Innerhalb des Prüfungsteils 1 wird sie mit 40% gewichtet.

Aspekte, die bewertet werden:

- Formale Kriterien: Umfang und Formatierung, Gliederung und Darstellung, klarer, verständlicher, sachlicher Stil, korrekte Verwendung der Fachausdrücke
- Inhaltliche Kriterien: Vollständigkeit der einzelnen Kapitel des Produktionsdossiers gemäss Merkblatt, Nachvollziehbarkeit, Kohärenz, Berücksichtigung relevanter Normen und Gesetze, fachliche Korrektheit und Qualität
- Haltungen: Qualitätsbewusstsein, Urteilsvermögen, Verantwortungsbewusstsein, Unternehmerisches Denken und Handeln

## 1.5 Disposition:

Mit der Anmeldung zur Berufsprüfung muss eine Disposition zur Facharbeit eingereicht werden. Diese informiert über das gewählte Projekt und enthält das geplante Inhaltsverzeichnis der Facharbeit. Die Disposition umfasst max. 2 Seiten. Die Prüfungskommission genehmigt die Disposition. Falls die Prüfungskommission die Disposition ablehnt, kann sie innerhalb von 2 Wochen neu eingereicht werden.

## 1.6 Weiteres:

- Die Facharbeit muss mindestens die Note 4 erreichen, damit die Prüfung bestanden werden kann (Prüfungsordnung, Punkt 6.41)
- Eine Veröffentlichung der Facharbeit darf nur mit dem Einverständnis der Kandidierenden erfolgen
- Auf Wunsch der Kandidierenden unterzeichnen die Mitglieder der Prüfungskommission und Expert/-innen eine Vertraulichkeitserklärung

## 2. Präsentation der Facharbeit (Prüfungsteil 1, Position 1.2)

Die Kandidierenden präsentieren den Expertinnen und Experten die wichtigsten Aspekte ihrer Facharbeit. Dabei setzen sie Hilfsmittel zum Präsentieren angemessen ein. Innerhalb des Prüfungsteils 1 wird die Präsentation mit 20% gewichtet.

**Dauer:** 15 Minuten Präsentationszeit

**Sprache:** Sprache, in der die Facharbeit verfasst wurde.

**Hilfsmittel:** Zur Verfügung gestellte Infrastruktur wird mit dem Prüfungsaufgebot bekanntgegeben.

**Prüfungsort:** Wird mit dem Prüfungsaufgebot bekanntgegeben.

**Bewertung:**

Sie präsentieren Ihre Arbeit vor zwei Prüfungsexpertinnen oder -experten. Die Bewertung der Präsentation erfolgt anhand der folgenden Kriterien:

- Einsatz der Präsentationsmittel
- Auftreten und Körpersprache
- Dauer gemäss Vorgabe

Inhaltliche Kriterien:

- Aufbau der Präsentation
- Verwendung der Fachsprache
- Zentrale Aspekte der Facharbeit korrekt und nachvollziehbar zusammengefasst; verständliche Schlussfolgerung

### **3. Fachgespräch zur Facharbeit (Prüfungsteil 1, Position 1.3)**

Die Kandidierenden beantworten Fragen der Expertinnen und Experten zur Facharbeit und zur Präsentation. Innerhalb des Prüfungsteils 1 wird es mit 40% gewichtet.

**Dauer:** 30 Minuten

**Sprache:** Sprache, in der die Facharbeit verfasst wurde.

**Prüfungsort:** Wird mit dem Prüfungsaufgebot bekanntgegeben.

**Bewertung:**

Das Fachgespräch wird mit zwei Prüfungsexpertinnen oder -experten geführt und aufgrund folgender Kriterien bewertet:

- Fachlich korrekte Beantwortung von Vertiefungs- und Ergänzungsfragen zur Facharbeit und der Präsentation
- Nachvollziehbare Begründung der getroffenen Entscheidungen bezüglich der im Fachbericht dargestellten Vorgehensweisen, verwendeten Materialien etc.
- Flexible und vernetzt denkende Reaktion auf hypothetische kurzfristige Änderungen und Probleme
- Verhandlungsgeschick und Erörterung von Alternativen in Bezug auf hypothetische neue Ansprüche oder Anforderungen der Kundschaft/Auftraggebenden oder anderer Stakeholder

## 4. Ablauf und Termine

<b>Veröffentlichung Information zur Facharbeit</b>		25. Februar 26
<b>Ausschreibung der Prüfung:</b> Websites svtb, artos		25. Februar 26
<b>Anmeldung zur Prüfung</b> Thema zur Facharbeit beilegen  Anmeldefrist auf Website svtb, artos	als pdf an svtb PK-Sekretariat info@svtb.ch	31. März. 26
<b>Disposition Facharbeit einreichen</b>		31. März 26
<b>Schriftlicher Entscheid über die Zulassung zur Prüfung</b>  OK der Prüfungskommission zu Disposition, wird die Disposition nicht genehmigt, kann sie innerhalb 2 Wochen neu eingegeben werden	3 Monate vorher Entscheid über die Zulassung, Genehmigung der Disposition  4 Monate Zeit für die Erstellung der Facharbeit	1. Juni 26
<b>Einreichen der Facharbeit</b>  Definitive Version, kann nicht geändert werden Eigenständigkeitserklärung	Einreiche Frist Facharbeit	30. Sept. 26
<b>Aufgebot zur Prüfung</b>	Gem. PO min. 30 Tage vor Beginn der Prüfung	29. Sept 26
<b>Schriftliche Prüfung, Pos. 2</b>		27. Okt 26
<b>Präsentation und Fachgespräch, Pos. 1</b>		Mitte November
<b>Kommunikation Prüfungsergebnisse</b>		Dezember 26